

Dagsorden til bestyrelsesmøde d. 23/11-2021 kl. 17.00-20.00

**Tilstede: Harun (formand), Songül, Svend og Juro Gubo.
Afbud: Karina, Admir.**

1. Valg af Dirigent.

2. Valg af Referent.

3. Godkendelse af dagsorden

2. Bestyrelsen

A. Intern konstituering

- Svend Dyrholm valgt til næstformand.
- Yvonne kasserer.

B. Indkøb af kontorudstyr

- Nej til køb af printer – enstemmigt.

3. Afdelingen.

A. Parkeringspladser og parkeringsreglement, bilag A, B og C.

Etablering af parkeringspladser:

- De parkeringspladser, der kan etableres ved optegning med det samme, kræver afdelingsbestyrelsen etableret inden for 14-dage, jf. aftalen driften og afdelingsbestyrelsen i mellem 27/10-2021.
- De resterende forventes etableret inden nytår. Afdelingsbestyrelsen forventer klar kommunikation fra driften. Hvis ikke, at det er realistisk, forventer vi, at driften kommer med en realistisk dato.

Parkeringsreglement:

- Afdelingen har drøftet parkeringsreglement. Nyt parkeringsreglement til vedtagelse ved næste møde.

Henvendelse fra institution:

- Vi siger nej til at give dem fast plads, vi henviser dem til de kommunale pladser på skolen, da de er en kommunal institution. Driften bedes undersøge, hvorvidt bilen er indregistreret på



Park Alle 160 eller afdelingen. Hvis ikke bilen er indregistreret i afdelingen, skal tilladelsen inddrages.

B. Forbedring af Legepladser/gårdmiljø, bilag D.

- Procesplan er godkendt. Afdelingsbestyrelsen kontakter administration med beskeden, at processen skal begynde. Administrationen bedes finde 3 leverandører med overenskomst, som børnene skal stemme om.

C. Afdelingstjek med driften.

- Afdelingstjek tentativt 3.12. eller en lørdag i december.

D. Hilserunde i afdelingen

- 24/11-2021 kl. 19.15
- 07/12-2021 kl. 18.00

4. Datokalender og ønsker for næstkommende møde.

Mødekalender:

Træffetid i DP 64, st. mf.

- 2. torsdag fra januar 2021 startende i lige uge fra 17-19 kl.

4. evt.

- Svend orienterede om ny ejendomsinspektør.

Formand
Harun Muharemovic